

Modalités de réservation et règlement d'utilisation du matériel hors type CTS



1/ PODIUM, PRATICABLES

- **Demande d'utilisation** : Adresser une demande écrite au Maire, **un mois avant** la date de la manifestation
- **Conditions d'utilisation** : pas d'appareil de cuisson, pas de ruban adhésif, pas de scotch, pas de percement, pas d'agrafes ...

2/ PANNEAUX ET GRILLES D'EXPOSITION

- **Demande d'utilisation** : Adresser une demande écrite au Maire, **un mois avant** la date de la manifestation
- **Conditions d'utilisation** : Pas d'agrafes, pas de punaises ou d'objets pointus. Seuls le scotch et la gomme autocollante sont autorisés.

3/ TABLES, CHAISES ET BANCS

- **Demande d'utilisation** : Adresser une demande écrite au Maire, **un mois avant** la date de la manifestation
- **Conditions d'utilisation** : Pas de ruban adhésif, pas de punaises ou autres objets pointus, pas de gomme autocollante, pas d'agrafes. **Penser à protéger les tables en fonction de l'activité.**

NB : Les tables sont mises à votre disposition gracieusement par le Comice Agricole Interkantonal de Saint-Léonard de Noblat. C'est pourquoi, vous devez veiller à leur bonne utilisation comme pour l'ensemble du matériel communal.

4/ BARRIERES DE SECURITE

- **Demande d'utilisation** : Adresser une demande écrite au Maire, **un mois avant** la date de la manifestation

5/ STANDS VERTS ET BLANCS ET STANDS "PARAPLUIE"

- **Demande d'utilisation** : Adresser une demande écrite au Maire, **un mois avant** la date de la manifestation
- **Conditions d'utilisation** : il est strictement interdit d'utiliser les stands à des fins de préparations culinaires (exemple : friteuse, plancha, ...).

ATTENTION ! Seules les requêtes déposées en temps voulu seront traitées. Aussi, dans votre intérêt, nous vous demandons de respecter les délais imposés.